**北京交通大学基本科研业务费项目延期申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目类型 |  |
| 项目负责人 |  | 联系电话 |  |
| 总经费（万元） |  | 已拨经费（万元） |  |
| **一.项目原起始日期**  年 月 日 至 年 月 日  **二.修改后的项目结束日期**  年 月 日  **三．延期原因理由：** | | | |
| **项目延期申请承诺：**  **我代表项目组所有成员承诺后续将严格按照任务书要求完成所有预期研究成果，如不能按期完成项目任务，将接受学校停拨项目经费或终止项目的决定。**  项目负责人： 年 月 日 | | | |
| **项目承担单位意见：**  单位负责人： 单位公章： 年 月 日 | | | |

**\* 表格填写完成后，扫描上传，原件由项目负责人妥善保管**